

Zarządzenie Nr 58/2020

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi

z dnia 26 listopada 2020 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi.

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2019 poz. 351 z późniejszymi zmianami) oraz Zarządzenia Nr 21/2020 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi z dnia 1 kwietnia 2020r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi zarządza, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej składników majątkowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi przez komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- | | |
|--------------------|------------------|
| - Michał Goc | - Przewodniczący |
| - Paulina Michalec | - Członek |
| - Marta Madej | - Członek |

§ 2. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. W drodze spisu z natury na dzień 30.11.2020r. Rzeczowe składniki majątku będące własnością innych jednostek.
2. W drodze uzgodnienia i potwierdzenia stanu księgowego na dzień 30.11.2020r. należności z tytułu dostaw i usług,
3. w drodze spisu z natury na dzień 31.12.2020r. - druki ścisłego zarachowania.
4. W drodze uzgodnienia i potwierdzenia stanu księgowego na dzień 31.12.2020r. - środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych.
- 5 W drodze porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości tych składników na dzień 31.12.2020r.:
 - a)grunty, prawa wieczystego użytkowania,
 - b)należności sporne, wątpliwe,
 - c)należności i zobowiązania wobec pracowników oraz wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
 - d) należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych,
 - e) należności z tytułu podatków i opłat lokalnych,
 - f) środki pieniężne w drodze,
 - g) wartości niematerialne i prawne,
 - h) inne aktywa i pasywa jednostki niepodlegające spisowi z natury i uzgodnieniu sald lub podlegające tym metodom, ale przeprowadzenie z przyczyn uzasadnionych nie jest możliwe.

§ 3. Powołuje się zespół spisowy w składzie jak w § 1 dla przeprowadzenia spisu z natury:

- rzeczowe składniki majątku będące własnością innych jednostek
- druków ścisłego zarachowania.

§ 4. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na 31.12.2020r.

§ 5. Zobowiązuję Przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do:

- pobrania arkuszy spisowych z Działu Administracji i Świadczeń,
- sprawowania nadzoru nad przebiegiem i dokumentowaniem inwentaryzacji w celu zapewnienia sprawnego i terminowego przeprowadzenia inwentaryzacji,
- sporządzenia sprawozdania z przeprowadzonej inwentaryzacji.

§ 6. Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7. Zobowiązuję komisję do:

- przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem jednostki, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- przedłożenia protokołu z zakończenia inwentaryzacji.

§ 8. Ostateczny termin zakończenia i rozliczenia wyników inwentaryzacji ustaliam na 15.01.2021 rok.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Czeladzi**

mgr Aneta Józwin-Rybska