

Projekt umowy

zawarta w dniur, pomiędzy:

Nabywca:

Miasto Czeladź
ul. Katowicka 45
41-250 Czeladź
NIP: 6252448720

Odbiorca:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi, z siedzibą przy ul. 17 Lipca 27, reprezentowanym przez :
Dyrektora – Anetę Józwin – Rybską

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... , zwanym dalej „Wykonawcą”

I. Przedmiot umowy

§ 1

Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. „**Usługi polegającej na przygotowaniu, dostarczaniu i podawaniu dwóch posiłków dziennie tj. gorącego posiłku i podwieczorku oraz jednorazowo posiłku Wigilijnego dla osób korzystających z pomocy społecznej w MOPS – Czeladź od 02.01.2017r do 31.12.2017r**, zwanego dalej „przedmiotem umowy”.

Przedmiot umowy dzieli się na następujące zadania :

Zadanie A

A. Przygotowanie, dostarczanie i podawanie gorącego posiłku.

Zadanie B

B. Przygotowanie i dostarczanie podwieczorków.

Zadanie C

C. Przygotowanie dostarczenie i podanie posiłku Wigilijnego

II. Zobowiązania i prawa Wykonawcy

§ 2

1. Z zadania A i C wynikają dla Wykonawcy następujące obowiązki:

1.1. Wykonawca sporządza gorący posiłek oraz posiłek Wigilijny z własnych produktów i surowców, wg załączonego jadłospisu (Załącznik nr 1 i 3 do opisu przedmiotu zamówienia). Jadłospis powtarza się cyklicznie, w kolejności ustalonej w ww. załączniku (kolejno od poz.1 do 30) do końca realizacji zamówienia.

1.2. Wykonawca dokonuje zakupu produktów z własnych środków finansowych, magazynuje je i przetwarza we własnych pomieszczeniach.

1.3. Wykonawca dostarcza gorący posiłek do punktów żywienia we własnych termosach, gwarantujących wymaganą temperaturę posiłków, własnym środkiem transportu a następnie wydaje je w punktach żywienia w naczyniach Wykonawcy.

1.4. Wykaz osób, miejsca, godziny oraz dni wydawania gorących posiłków oraz posiłku Wigilijnego

–dla 190 osób w Punkcie Żywienia nr 1, ul. 17 Lipca 27, Czeladź od 11:30 do 14:00

–dla 60 osób w Punkcie Żywienia nr 2, ul. Zwycięstwa 6, Czeladź od 12:00 do 14:00

1.4.1. Ilość osób w poszczególnych punktach wydawania gorących posiłków jest ilością szacunkową i może się zwiększyć lub zmniejszyć.

1.4.2 Posiłki należy dostarczyć do placówek w czasie umożliwiającym wydanie ich zgodnie z określonymi godzinami w par 2 ust.1.4 niniejszej umowy.

1.5. Gorące posiłki będą wydawane przez Wykonawcę od poniedziałku do soboty. Na dni świąteczne ustawowo wolne od pracy (ustawa z 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy - tj. DZ.U. z 2015 r. poz. 90 z późn. zm.) przypadające w ciągu tygodnia będzie wydawany suchy prowiant w cenie obiadu. Jeżeli na niedzielę przypadnie dzień ustawowo wolny od pracy to na ten dzień również będzie wydawany suchy prowiant

w cenie obiadu. Posiłek Wigilijny wydany będzie w dniu wskazanym przez Zamawiającego wg jadłospisu określonego w załączniku nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia. Wykonawca zapewni jednorazowe obrusy i świąteczną dekorację sali i stołów podczas posiłku Wigilijnego.

1.6. Wydawanie posiłków nastąpi po udokumentowaniu prawa do odbioru posiłku przez osoby korzystające ze stołówek.

1.7. Wykonawca zachowuje prawo do rozliczenia obiadu zgodnie z zamówieniem również w przypadku wystąpienia różnicy między ilością zamówioną a wydaną.

1.8. Obowiązkiem Wykonawcy jest rozładunek i transport termosów i pojemników.

1.9. Mycie termosów Wykonawca zapewnia we własnym zakresie poza punktami żywienia.

1.10. Zadaniem Wykonawcy jest zapewnienie co najmniej po jednej osobie w każdym punkcie żywienia z uwzględnieniem zwiększenia liczby osób wydających posiłki tak aby zapewnić sprawne funkcjonowanie punktu żywienia. Osoby te są zobowiązane do wydawania posiłków, mycia i wyparzania naczyń i sztućców oraz utrzymania porządku w pomieszczeniach kuchni i jadalni.

Osoby wydające posiłki powinny posiadać aktualne badania lekarskie, książeczkę zdrowia oraz właściwą odzież roboczą.

1.11. Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór brudnych naczyń i sztućców oraz ich mycie i wyparzanie własnymi środkami myjącymi, przy użyciu sprzętu będącego na wyposażeniu punktów żywienia.

1.12. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania porządku w pomieszczeniach kuchni, jadalni, zapleczu własnymi środkami czystości.

1.13. Wykonawca usuwa z ww. placówek odpady.

1.14. Wykonawca przestrzega zasad higieny w pomieszczeniach oddanych w użytkowanie oraz przy wydawaniu posiłków stosuje dodatkowe środki ochrony sanitarnej oraz zasad BHP i p.poż.

1.15. Wykonawca zobowiązuje się do użytkowania powierzonego sprzętu zgodnie z instrukcjami obsługi.

1.16. Wykonawca ponosi ryczałtowy koszt dostawy przez Zamawiającego mediów oraz ryczałtowy koszt za używanie pomieszczeń kuchennych.

2. Obowiązki wynikające dla Wykonawcy z zadania B

2.1. Wykonawca sporządza podwieczorek z własnych produktów, surowców i dostarcza do niżej wymienionych placówek własnym środkiem transportu.

2.2. Wykonawca sporządza podwieczorek ściśle wg załączonego jadłospisu (Załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia). Jadłospis powtarza się cyklicznie, w kolejności ustalonej w ww. załączniku (kolejno od poz.1 do 30) do końca realizacji zamówienia.

W razie wyjazdu dzieci na wycieczkę Wykonawca przygotowuje suchy prowiant w cenie posiłku, jaka przypada w jadłospisie na dany dzień.

2.2. Wykonawca przygotowuje podwieczorek wg jadłospisu z wyłączeniem napojów które sporządza Zamawiający z produktów dostarczonych przez Wykonawcę i dostarcza do placówek podanych poniżej.

2.3. Ilości, miejsca i godziny wydawania podwieczorków:

- 24 dzieci w Ośrodku Wspierania Dziecka i Rodziny w Będzinie Filia Czeladź, ul. 11-go Listopada 8, Czeladź od poniedziałku do piątku.

Godziny wydawania podwieczorków ustala się od 12:00 do 14:00. W dni wolne od zajęć (ferie, Wakacje,) od 09:00 do 10:00. Posiłki można dostarczać już od godziny 12:00 w roku szkolnym.

3. Ustalenia ogólne dla zadania A i B i C

3.1. Wykonawca sporządza na koniec każdego miesiąca zestawienie zbiorcze obejmujące ilość wydanych gorących posiłków i podwieczorków, zgodnie z zapotrzebowaniem na dany miesiąc.

3.2. Wymienione w WZ ilości posiłków należy traktować jako ilości szacunkowe, które mogą ulegać weryfikacji wyłącznie przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia zamówienia.

3.2. W szczególnych przypadkach po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym istnieje możliwość zmiany jadłospisu.

3.3. Nie dopuszcza się dokonywania zmian w załączonym jadłospisie bez uprzedniej zgody kierownika działu świadczeń społecznych. W przypadku zmiany jadłospisu dla Zadania A i B należy wybrać posiłek z listy czyli Załącznika nr 1 i 2 do opisu przedmiotu zamówienia w takiej samej cenie jaka przypada na dzień dokonania zmiany. Jadłospis powtarza się cyklicznie, (posiłki będą wydawane w kolejności ustalonej w ww. załączniku tzn. kolejno od poz.1 do 30) od początku do końca realizacji zamówienia.

3.4. W przypadku nieprzygotowania posiłku lub jego części z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zakupu posiłków lub jego części u innego Wykonawcy, a kosztami zakupu w całości obciąża Wykonawcę. Wysokość kosztów posiłków może wtedy przekroczyć ustaloną cenę żywienia na 1 osobę.

3.5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność przed organami Inspektoratu Sanitarnego w zakresie związanym z żywnością za punkty żywienia

3.6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy należytego traktowania osób korzystających z punktów żywienia.

3.7 Wykonawca jest zobowiązany posiadać polisę OC przez cały czas trwania umowy.

3.8. Wykonawca jest również zobowiązany do posiadania aktualnej Decyzji Powiatowego Inspektora Sanitarnego na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem tj. produkcji potraw od surowca do gotowego wyrobu oraz prowadzenia usług cateringowych. (Decyzja musi dotyczyć miejsca produkcji posiłków objętych niniejszym zamówieniem).

4. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego niewykonaniu chociażby jednego dnia Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym. Ponadto w przypadku zaistnienia powyżej sytuacji, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu, według własnego wyboru i na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

III. ZOBOWIĄZANIA I PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3

- 1.** Zamawiający w czasie trwania umowy – zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem czynności będących przedmiotem umowy.
- 2.** Zamawiający zobowiązuje się do terminowego dokonywania płatności za należyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 5 ust.1 i 2 niniejszej umowy.
- 3.** Zamawiający przekazuje Wykonawcy protokolarnie w użytkowanie punkty żywienia wyposażone w urządzenia konieczne do wykonania zamówienia
- 4.** Wszelkie zastrzeżenia Zamawiającego będą dokumentowane na piśmie i przekazywane Wykonawcy. Brak zastrzeżeń pisemnych będzie równoznaczny z uznaniem, że przedmiot zamówienia został wykonany należyście a pracownicy Wykonawcy wywiązują się ze swoich obowiązków bez zastrzeżeń.
- 5.** Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy z jednodniowym wyprzedzeniem do godz. 11:00. ilość posiłków przewidzianych do wydania na dzień następny.
- 6.** Wydawanie podwieczorku należy do obowiązków Zamawiającego.
- 7.** Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wydawania posiłków. Z kontroli sporządzany jest protokół w dwóch egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

IV. TERMINY

§ 4

- 1.** Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania ww. usługę na czas określony tj. **od 02.01.2017r. do 31.12.2017r.**
- 2.** Umowa ulega wcześniejszemu rozwiązaniu w przypadku zapłaty wynagrodzenia do kwoty o której mowa w § 5 pkt.1 umowy.

V. WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

§ 5

- 1.** Za wykonanie powierzonej usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z rozstrzygniętym przetargiem.
Wartość szacunkowa umowy w okresie od 02.01.2017r. do 31.12.2017r. nie przekroczy kwoty:
wartość netto -
słownie netto
wartość brutto -
słownie brutto :
- 2.** Rozliczenie odbywać się będzie w stosunku miesięcznym na podstawie zamówionych posiłków. Wypłata należności nastąpi po przedstawieniu prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy....., w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
- 3.** Fakturę należy wystawić na:
„Nabywca:

Miasto Czeladź

ul. Katowicka 45

Odbiorca:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi, z siedzibą przy ul. 17 Lipca 27”

VI. PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 6

1. Wykonawca wyznacza jako swego przedstawiciela do wykonywania niniejszej umowy:
.....
2. Zamawiający wyznacza jako swego przedstawiciela do wykonywania niniejszej umowy:
.....
3. Zmiana lub zastępstwo osób, o których mowa w ust. 1 i 2:
 - 3.1. nie wymaga zmiany umowy,
 - 3.2. dokonywana jest w drodze pisemnego powiadomienia.
 - 3.3. Osoba, o której mowa w ust.1 jest upoważniona do podejmowania decyzji w imieniu Wykonawcy.

VII. KARY UMOWNE

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10 % ceny brutto, o której mowa w § 5 ust.1, w przypadku rozwiązania niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) w wysokości 0,5 % ceny brutto, o której mowa w § 5 ust.1, w przypadku za każdy dzień niewykonania przedmiotu umowy lub opóźnienia w jego wykonaniu o co najmniej 2 godziny.
2. Zapłata kar umownych, określonych w ust. 1 nie wyłącza możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody.
3. Należności z tytułu naliczonych kar umownych w pierwszej kolejności potrącone zostaną przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

VIII. ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Integralną częścią umowy są:
 - 1). Załącznik nr 1 – Warunki Zamówienia
 - 2). Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.
2. Zamawiający wprowadza zakaz stosowania art. 509 i następnych Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wystąpienia zmian dotyczących miejsc wydawania posiłków, ilości osób z nich korzystających, czy zmiany godzin lub dni ich wydawania, strony dokonają weryfikacji zapisów umownych na podstawie aneksu.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.
5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego powiadomienia o wszystkich zmianach rzutuujących na wykonanie umowy.

7. Ewentualne spory mogące powstać na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

.....
data

Wykonawca

.....
data