

**MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**ul. 17 – go LIPCA 27**  
**41 – 250 CZELADŹ**

---

ZP/14/D/MOPS/18

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. DZ.U.z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

**Dostawa bonów towarowych  
dla osób korzystających z pomocy społecznej  
w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi  
w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2018.**

**CPV: 30 19 97 50 - 2**

## 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

### 2..1 Zamawiający:

Miasto Czeladź - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
41-250 Czeladź  
ul. 17-go Lipca 27  
tel./fax: (032) 265-68-11  
tel. (032) 265-14-42  
E – mail: mops@mops.czeladz.pl  
NIP: 625-158-34-62  
REGON: 003450413  
Konto: ING Bank Śląski 96 1050 1269 1000 0008 0214 9468  
konto depozytowe: ING Bank Śląski 92 1050 1269 1000 0008 0214 9443

Zamawiający informuje, że w związku z centralizacją podatku od towarów i usług, od dnia 01 stycznia 2017 r. noty księgowe/rachunki powinny być wystawiane w następujący sposób:

#### „Nabywca:

Miasto Czeladź  
ul. Katowicka 45  
41-250 Czeladź  
NIP: 625 224 87 20

#### Odbiorca faktury:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
41-250 Czeladź  
ul. 17-go Lipca 27”

1.1. Postępowanie oznaczono numerem: **ZP/14/D/MOPS/18**

1.2. Adres strony internetowej Zamawiającego: [http:// www.mops.czeladz.pl](http://www.mops.czeladz.pl)

1.3. Godziny pracy:  
poniedziałek od 7:30 do 17:00  
wtorek – czwartek od godz. 7:30 do 15:30  
piątek od 7:30 do 14:00

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

2.2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy dotyczące przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2.3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Kod CPV: 30 19 97 50 – 2 - Talony

Przedmiotem zamówienia jest dostawa bonów towarowych dla osób korzystających z pomocy społecznej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2018.

Nominał bonu	Ilość (szt.)	Wartość nominalna
10,00 PLN	18 000	180 000,00
<b>RAZEM:</b>		<b>180 000,00 PLN</b>

**3.2.** Zamawiający zastrzega, iż jest możliwe zmniejszenie zamówienia w granicach do 20 % w stosunku do wskazanej wyżej ilości bonów towarowych i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe ani prawne.

**3.3.** Bony będą wysyłane przez Wykonawcę przesyłką kurierską sukcesywnie wg zapotrzebowania, najpóźniej do 5 dni roboczych po przekazaniu drogą fax lub e-mail przez Zamawiającego, zamówienia wartościowo – ilościowego. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego tj. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi przy ul. 17 Lipca 27. Koszt dostawy i ubezpieczenia przesyłki zawierającej bony ponosi Wykonawca. Potwierdzenie przekazania przedmiotu umowy nastąpi w postaci pisemnego potwierdzenia odbioru bonów przygotowanego przez Wykonawcę, zawierającego co najmniej: miejsce i datę sporządzenia, przedmiot dostawy, podpisy upoważnionych pracowników Stron umowy. Za dzień odbioru dostawy przyjmuje się dzień podpisania przez upoważnionego pracownika Zamawiającego potwierdzenia odbioru bez zastrzeżeń. W przypadku stwierdzenia braku wymaganej liczby bonów, uszkodzenia lub wad dostarczonych bonów towarowych, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wymaganej liczby, ich wymiany na wolne od uszkodzeń lub wad w terminie 5 dni od dnia przekazania bonów Zamawiającemu.

**3.4.** Każdy bon powinien być opatrzony przez Sprzedawcę napisem z którego treści będzie wynikać, że na jego podstawie nie można dokonać zakupu alkoholu i wyrobów tytoniowych.

**3.5.** Bony muszą być talonami w formie papierowej, zamawiający nie dopuszcza składania ofert na bony towarowe w formie elektronicznej (np. kart elektronicznych).

**3.6. Realizacja bonów towarowych będzie odbywać się w sklepach oferujących w sprzedaży artykuły : spożywcze, odzież, obuwie, pościel, artykuły gospodarstwa domowego, materiały remontowo - budowlane oraz w co najmniej 5 aptekach znajdujących się na terenie miasta Czeladź.**

**3.7. Bony winny być ważne co najmniej do 30.06.2019**

**3.8.** Pod pojęciem bonów towarowych należy rozumieć emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymacyjne na okaziciela podlegające wymianie na towary w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

**3.9.** Koszt dostawy i ubezpieczenia przesyłki zawierającej bony ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego tj. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi przy ul. 17 Lipca 27.

**3.10.** W przypadku złożenia oferty, która będzie stanowić czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), w szczególności czyn polegający na utrudnianiu innym przedsiębiorcom dostępu do rynku przez działanie mające na celu wymuszenie na klientach wyboru jako kontrahenta określonego przedsiębiorcy lub stwarzanie warunków umożliwiających podmiotom trzecim wymuszanie zakupu towaru lub usługi u określonego przedsiębiorcy, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 3 ustawy.

**3.11.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

#### **4. Termin realizacji zamówienia.**

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2018

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu.**

**5.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1)** nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy;
- 2)** spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku.

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku.

**c) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 1 dostawę bonów towarowych o wartości brutto nie mniejszej niż 126 000,00 zł z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

5.2. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.

5.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca składając ofertę wykazał w załączeniu do oferty **wykaz sklepów oferujących w sprzedaży artykuły : spożywcze, odzież, obuwie, pościel, artykuły gospodarstwa domowego, materiały remontowo-budowlane oraz co najmniej 5 aptek znajdujące się na terenie miasta Czeladź, wraz z dokładną nazwą sklepu i apteki oraz dokładnym adresem pocztowym, realizujących oferowane bony towarowe.** Oferowane bony towarowe muszą spełniać poniższe warunki:

- a) wymagany minimalny termin ważności (możliwości realizacji) bonów – 30.06.2019 roku.
- b) wymagana minimalna liczba aptek akceptujących bony: 5 (pięć),

5.4. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 z późn. zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy z:
  - a) zamawiającym,
  - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
  - c) członkami komisji przetargowej,

- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy,  
– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej lubo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
  - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

- 6.1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą w celu potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
- 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy (wzór oświadczenia stanowi **załącznik Nr 2 do SIWZ**);  
oraz:
  - 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1),
  - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1. SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 6.3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1. SIWZ, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na

każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

6.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.5. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy, przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej (bez wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (wzór oświadczenia do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ).

6.6. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają postanowienia rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

6.7. Do oferty należy załączyć wykaz sklepów oferujących w sprzedaży artykuły : spożywcze, odzież, obuwie, pościel, artykuły gospodarstwa domowego, materiały remontowo-budowlane oraz co najmniej 5 aptek znajdujące się na terenie miasta Czeladź, wraz z dokładną nazwą sklepu.

6.8. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura odwrócona – art. 24aa ust. 1 ustawy).

6.9. **Dokumenty i oświadczenia składane – na wezwanie Zamawiającego – przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

**a) spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, tj. :**

- wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 5 do SIWZ**, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany będzie złożyć dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie

zdolności lub sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w pkt 1a).

**7. Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 7.1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się z zachowaniem formy pisemnej za pośrednictwem operatora publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub w formie faksu lub drogą elektroniczną.
- 7.2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Na dokumencie przekazanym za pomocą faksu powinien widnieć numer faksu na jaki należy odesłać potwierdzenie.
- 7.3. Powyższa zasada nie dotyczy dokumentów uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oferty, w stosunku do których zastrzeżona jest forma pisemna.
- 7.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający uzna, że dokument wysłany przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z jego treścią.
- 7.5. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W przypadku niedochowania wskazanego powyżej terminu prośba o wyjaśnienie może pozostać bez wyjaśnienia.
- 7.6. Zapytania należy kierować na adres :
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi  
41-250 Czeladź ul. 17 Lipca 27  
pokój nr 9 (sekretariat)  
z dopiskiem: Przetarg nieograniczony „Dostawa bonów towarowych” , faksem pod numer (32) 265 68 11 lub drogą elektroniczną na adres: [zamowienia@mops.czeladz.pl](mailto:zamowienia@mops.czeladz.pl)  
Jakiegokolwiek inne zaadresowanie korespondencji w formie pisemnej może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
- 7.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania spotkania informacyjnego dla Wykonawców.
- 7.8. Wykonawca może wskazać, w trybie wyjaśnienia (art. 38 ust. 1 ustawy), postanowienia w proponowanych istotnych postanowieniach umowy (a także we wszystkich dokumentach SIWZ), co do których ma wątpliwości lub z którymi nie może się zgodzić. W razie przemilczenia zastrzeżeń może się okazać, że nie będzie można zmienić postanowień umowy po terminie składania ofert i umowa nie będzie mogła być zawarta ze względu na odmowę jej podpisania przez wybranego Wykonawcę.

7.9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną przekazane w formie modyfikacji wszystkim Wykonawcom. Wszystkie dokonane przez Zamawiającego zmiany staną się wiążące dla Wykonawców.

7.10. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:  
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – Dorota Grela  
- w sprawach dotyczących procedury udzielenia zam. publicznego – Jolanta Jaroń  
godziny pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi  
poniedziałek 7.30 – 17.00;  
wtorek – czwartek 7.30 – 15.30;  
piątek 7.30 – 14.00;

## **8. Wymagania dotyczące wadium.**

8.1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

## **9. Termin związania ofertą.**

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

10.1. Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z Wykonawców bardzo dokładnie zapozna się z niniejszą SIWZ, oraz kompletem materiałów przekazanych mu dla opracowania oferty.

10.2. Zamawiający oczekuje odniesienia się przez Wykonawców do wszystkich wymogów zawartych w SIWZ, jak również żąda doprecyzowania lub uzupełnienia powyższych wymogów, w przypadku, gdy zdaniem Wykonawcy, działającego z najwyższą starannością i fachowością, takie doprecyzowanie lub uzupełnienie jest wskazane lub konieczne.

### **10.3. Oferta musi zawierać:**

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – wg wzoru na **zał. Nr 1 do SIWZ** lub w przypadku zastosowania przez Wykonawcę własnych formularzy musi zawierać, co najmniej informacje zawarte w załączonym formularzu.
- 2) Oświadczenia wymienione w pkt. 6 niniejszej SIWZ.
- 3) **Wykaz sklepów oferujących w sprzedaży artykuły : spożywcze, odzież, obuwie, pościel, artykuły gospodarstwa domowego, materiały remontowo-budowlane oraz co najmniej 5 aptek znajdujące się na terenie miasta Czeladź, wraz z dokładną nazwą sklepu i apteki oraz dokładnym adresem pocztowym, realizujących oferowane bony towarowe.**

W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.



#### 10.4. Postać oferty.

- 1) Oferta powinna być sporządzona na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Wszystkie kartki oferty (na których znajduje się tekst) powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do występowania i reprezentacji w imieniu Wykonawcy. Parafowanie, trwale spięcie i numeracja stron oraz inne postanowienia określające formę oferty pełnią funkcję porządkową, nie obarczoną rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6 niniejszej SIWZ Wykonawcy załączają do oferty w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w dokumentach i oświadczeniach dotyczących przedmiotu zamówienia powszechnie używanych zwrotów i wyrazów w językach obcych.
- 4) Zamawiający nie zaleca załączania do oferty materiałów, dokumentów i oświadczeń nie wymaganych zapisami niniejszej SIWZ, jednak gdy zdaniem Wykonawcy jest to uzasadnione, Zamawiający sugeruje, aby wyłączyć je z oferty i zatytułować np.: "Materiały informacyjne nie stanowiące oferty". W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między postanowieniami oferty a materiałami informacyjnymi obowiązują postanowienia oferty. Dla materiałów informacyjnych nie stanowiących oferty nie obowiązują postanowienia dotyczące języka polskiego.

#### 10.5. Opakowanie i oznakowanie ofert.

Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości i nieuszkodzonym opakowaniu, które:

- będzie zaadresowane na Zamawiającego,
- będzie dodatkowo oznaczone napisem:

#### **Oferta przetargowa na:**

**Dostawę bonów towarowych dla osób korzystających z pomocy społecznej  
w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi  
w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2018.**

**Nie otwierać przed dniem 07.05.2018 do godz. 10.00**

i będzie zawierać kolejne zamknięte opakowanie zawierające ofertę, które będzie oznaczone nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów i faksów Wykonawcy – musi zapewniać możliwość zwrotu oferty do Wykonawcy w stanie nie naruszonym w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.

Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nie obarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

#### 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzywej, zaklejonej kopercie lub opakowaniu.

Oferta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. 17 lipca 27, 41- 250 Czeladź, pokój nr 9, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 07.05.2018 do godz. 09:00.**

**11.1.** W przypadku drogi pocztowej oferta musi znaleźć się w siedzibie Zamawiającego **w pokoju Nr 9** w podanym wyżej terminie. Oferty, które nadejdą po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.

- 11.2. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi pkt. 10.5. niniejszej SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA” .
- 11.3. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi pkt. 10.5. niniejszej SIWZ, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE” .
- 11.4. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, bez względu na przyczyny opóźnienia.
- 11.5. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.05.2018 r. o godzinie 10.00 w sali nr 2, mieszczącej się w siedzibie MOPS w Czeladzi, ul. 17 lipca 27.**
- 11.6. Tryb otwarcia i oceny ofert.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej z ofert, w części jawnej, zostaną podane i zapisane w protokole podstawowe dane oferty wg wymagań art. 86 ust. 4 ustawy.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Cena ofertowa obliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz innych postanowień niniejszej SIWZ powinna obejmować wszystkie koszty powstałe po stronie Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.2. Cena ofertowa musi uwzględniać postanowienia art. 15 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2002 roku o zmianie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2018 r., poz. 419 z późn. zm.).
- 12.3. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**Kryterium I - Cena ofertowa brutto (C) – 30 %**

**Cena oferty brutto od daty zawarcia umowy do 31.12.2018r**

- do wyliczenia punktów w tym kryterium zostanie zastosowany wzór:

$$\text{ocena punktowa C} = \frac{\text{najniższa cena występująca w ofertach}}{\text{cena badana}} \times 30$$

**Kryterium II - Liczba sklepów oferujących w sprzedaży artykuły spożywcze, odzież, obuwie, pościel, art. gospodarstwa domowego i remontowo-budowlane oraz apteki znajdujące się na terenie miasta Czeladź, realizujące oferowane bony (P) – 70%**

do wyliczenia punktów w tym kryterium zostanie zastosowany wzór:

$$\text{ocena punktowa P} = \frac{\text{liczba sklepów badana}}{\text{liczba sklepów najwyższa}} \times 70$$

Ostateczna ocena punktowa (O) zostanie ustalona zgodnie ze wzorem:

$$O = C + P$$

13.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę, stanowiąca sumę punktów przyznanych ofercie przez komisję przetargową. Oferta, która uzyska największą ilość punktów wygra przetarg.

#### WYBÓR OFERTY

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który otrzyma największą ilość punktów oraz wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

Informację, o której mowa w punkcie 1 Zamawiający zamieści również na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń „Zamówienia publiczne” w swojej siedzibie.

Zamawiający wyznaczy termin zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, nie krótszy niż 5 albo 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2) Ustawy, z zastrzeżeniem art. 94 ust 2 Ustawy.

Wybrany wykonawca winien skontaktować się z Zamawiającym w terminie 2 dni od momentu powiadomienia go o wyborze oferty i uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

**Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy winien okazać:**

W przypadku wybrania oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców (art. 23 ust. 4 Ustawy).

Niestawienie się w podanym terminie, bądź nie okazanie w/w dokumentów będzie traktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy (art. 94 ust. 3 Ustawy).

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

15.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

16.1. Zamawiający przedkłada wzór umowy, określający szczegółowe zasady, na których zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

**18. Opis części zamówienia.**

18.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18.2. Zamawiający na mocy art. 36 ust. 4 ustawy żąda wskazania w ofercie części zamówienia, które będą wykonane przez podwykonawców, jeżeli Wykonawca przewiduje ich udział w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia. Jeśli taka informacja nie zostanie udzielona Zamawiający uzna że w przedmiotowej dostawie nie będą oni brali udziału.

**19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.**

19.1. Umowa zawierana w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania nie jest umową ramową.

**20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

20.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.

**21. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

21.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

22.1. Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia zamówienia w walutach obcych.

**23. Informacja o aukcji elektronicznej.**

23.1. W przedmiotowym trybie prowadzenia postępowania Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

25.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**25. Postanowienia końcowe.**

25.1. W sprawach nie uregulowanych Specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdził:

Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Czeladzi  
mgr Aneta Józwin - Rybska

Czeladź 26.04.2018

Miejscowość, rok/ m-c./dzień

## WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

Załącznik nr 1 do SIWZ	<b>Wzór Formularza ofertowego</b>
Załącznik nr 2 do SIWZ	<b>Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia</b>
Załącznik nr 3 do SIWZ	<b>Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków w postępowaniu</b>
Załącznik nr 4 do SIWZ	<b>Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej</b>
Załącznik nr 5 do SIWZ	<b>Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw</b>
Załącznik nr 6 do SIWZ	<b>Wzór umowy</b>

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy : .....  
Adres siedziby: .....  
.....  
E-mail : .....  
Telefon: .....  
Faks: .....  
REGON: .....  
NIP: .....  
Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:  
imię i nazwisko: ..... tel.: ..... e-mail:.....

Niniejszym zgłaszamy ofertę na dostawę bonów towarowych dla osób korzystających z pomocy społecznej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2018.

### **Składamy ofertę na dostawę na dostawę bonów towarowych na następujących warunkach:**

#### 1. Oświadczenie o proponowanej cenie

Nominał bonu	Ilość (szt.)	Wartość nominalna
10,00 PLN	18 000	180 000,00
	RAZEM:	180 000,00 PLN

#### **Cena ofertowa brutto:.....złotych**

za wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. dostawy bonów o łącznej wartości nominalnej wynoszącej 180 000,00 PLN wg ilości i nominałów bonów wskazanych w powyższej tabeli.  
Słownie: .....

#### **2. Liczba sklepów oferujących w sprzedaży artykuły spożywcze, odzież, obuwie, pościel, art. gospodarstwa domowego i remontowo-budowlane znajdujące się na terenie miasta Czeladź oraz apteki razem , realizujące oferowane bony: .....**

słownie: .....

(W załączeniu wykaz sklepów i aptek razem )

#### 3. Zaoferowane bony będą ważne minimum do dnia 30.06.2019.

4. Oświadczamy, zgodnie z art. 91. ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

5. Składamy niniejsza ofertę przetargową we własnym imieniu / w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia .....\*)  
(nazwa lidera)

6. Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,  
 b) przedmiot zamówienia wykonamy: **sami / z udziałem podwykonawców\***),  
 c) podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia:

L.p	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy

- d) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,  
 e) **jesteśmy /nie jesteśmy\***) płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP: .....

7. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

8. Akceptujemy przekazany wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ i W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

9. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

L.p	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie wyrażone cyfrą	
		od	do

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów :.....

.....  
 W przypadku gdy żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca nie wypełnia pkt 9.**

10. Jesteśmy w rozumieniu Ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2017r. Poz. 2168), zaznaczyć odpowiednie pole przez „X”):

mikroprzedsiębiorcą  małym przedsiębiorcą  średnim przedsiębiorcą

Upoważniony przedstawiciel:

.....dnia .....2018

\*) *niepotrzebne skreślić*



**Zamawiający:**  
**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**  
**ul. 17 Lipca 27**  
**41-250 Czeladź**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa bonów towarowych dla osób korzystających z pomocy społecznej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2018” zgodnie z pkt. 6.1. SIWZ oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**!!! Wypełnić jeśli dotyczy!!!**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**!!! Wypełnić jeśli dotyczy!!!**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**!!! Wypełnić jeśli dotyczy!!!**

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

*Niniejsze „oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania” składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.<sup>1</sup>*

**Oświadczenie Wykonawcy**  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa bonów towarowych dla osób korzystających z pomocy społecznej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2018.” oświadczam co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 5.1.ppkt.2 SIWZ.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w 5.1. ppkt. 2 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....,w następującym zakresie:

.....  
.....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**!!!Wypełnić jeśli dotyczy!!!**

---

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Zamawiający:**  
**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**  
**ul. 17 Lipca 27**  
**41-250 Czeladź**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**reprezentowany przez:**

.....  
(imię, nazwisko)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa bonów towarowych dla osób korzystających z pomocy społecznej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2018” oświadczam, że:

4. z żadnym Wykonawcą ubiegającym się o udzielenie powyższego zamówienia **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zmianami) \*
  
5. wspólnie z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu **należę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.) i przedkładam niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu: \*

.....  
.....  
.....

*\*) niepotrzebne skreślić*

Upoważniony przedstawiciel

.....  
( podpis i pieczęć )

Data : .....

**UWAGA:**

Wykonawca **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej ([www.mops.czeladz.pl](http://www.mops.czeladz.pl)) informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.

**UWAGA:**

Niniejszą informację składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.<sup>2</sup>



.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

### Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (określonych w pkt 6.9). Wymagane jest wykazanie minimum 1 dostawy bonów towarowych o wartości brutto nie mniejszej niż 126 000,00 zł.

Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Przedmiot zamówienia	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Wartość zamówienia (w zł )	Nazwa Zleceniodawcy

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy wykazane dostawy zostały wykonane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane należycie; przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Upelnomocniony przedstawiciel

.....  
( podpis i pieczęć )

Data : .....

*W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ust.2 ustawy (podmiot ten został wskazany w pierwszej kolumnie powyższej tabeli) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.<sup>3</sup>*

### Projekt umowy

Umowa poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.) zawarta w dniu ....., pomiędzy:

Miasto Czeladź - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

41-250 Czeladź

ul.17 Lipca 27

reprezentowanym przez: Dyrektor MOPS – mgr Aneta Jóźwin - Rybska

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Zamawiający informuje, że w związku z centralizacją podatku od towarów i usług, od dnia 01 stycznia 2017 r. noty księgowe / rachunki powinny być wystawiane w następujący sposób:

„**Nabywca:**

Miasto Czeladź

ul. Katowicka 45

41-250 Czeladź

NIP: 625 224 87 20

**Odbiorca :**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

41-250 Czeladź

ul. 17-go Lipca 27”

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa bonów towarowych w formie papierowej o łącznej wartości nominalnej ..... zł dla Zamawiającego tj.: Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi.

2. Podana w SIWZ ilość i wartość bonów jest maksymalną wartością szacunkową. Zamawiający zastrzega, iż jest możliwe zmniejszenie zamówienia w granicach do 20 % w stosunku do wskazanej wyżej ilości bonów towarowych i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe ani prawne

3. Bony będą wysyłane przez Wykonawcę przesyłką kurierską sukcesywnie wg zapotrzebowania, najpóźniej do 5 dni roboczych po przekazaniu drogą fax lub e-mail przez Zamawiającego, zamówienia wartościowo – ilościowego.

Wzór zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego tj. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi przy ul. 17 Lipca 27. Koszt dostawy i ubezpieczenia przesyłki zawierającej bony ponosi Wykonawca.

4. Potwierdzenie przekazania przedmiotu umowy nastąpi w postaci pisemnego potwierdzenia odbioru bonów przygotowanego przez Wykonawcę, zawierającego co najmniej: miejsce i datę sporządzenia, przedmiot dostawy, podpisy upoważnionych pracowników Stron umowy. Za dzień odbioru dostawy przyjmuje się dzień podpisania przez upoważnionego pracownika Zamawiającego potwierdzenia odbioru bez zastrzeżeń. W przypadku stwierdzenia braku wymaganej liczby bonów, uszkodzenia lub wad dostarczonych bonów towarowych,

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wymaganej liczby, ich wymiany na wolne od uszkodzeń lub wad w terminie 5 dni od dnia przekazania bonów Zamawiającemu.

4. Każdy bon powinien być opatrzony przez Wykonawcę napisem z którego treści będzie wynikać, że na jego podstawie nie można dokonać zakupu alkoholu i wyrobów tytoniowych.

5. Bony muszą być talonami w formie papierowej, zamawiający nie dopuszcza dostawy bonów towarowych w formie elektronicznej (np. kart elektronicznych).

6. Pod pojęciem bonów towarowych należy rozumieć emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymacyjne na okaziciela podlegające wymianie na towary w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.)

## § 2

1. Łączna wartość nominalna bonów stanowiąca wartość umowy wynosi 180 000,00 zł (słownie: sto osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100) z zastrzeżeniem § 1 ust. 2 umowy .

Wypłata należności nastąpi po przedstawieniu prawidłowo wystawionej noty księgowej / rachunku, przelewem na konto Wykonawcy: ....., w terminie 30 dni od daty dostarczenia noty księgowej / rachunku do MOPS.

2. Wykonawca zobowiązuje się, w związku z centralizacją podatku od towarów i usług, od dnia 01 stycznia 2017 r., do wystawiania noty księgowej / rachunku w następujący sposób:

### **„Nabywca:**

Miasto Czeladź

ul. Katowicka 45

41-250 Czeladź

NIP: 625 224 87 20

### **Odbiorca :**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

41-250 Czeladź

ul. 17-go Lipca 27”

## § 3

1. W przypadku, gdy wartość zakupionych towarów będzie niższa od wartości nominalnej bonu różnica nie będzie zwracana okazicielowi bonu towarowego. W sytuacji, gdy wartość będzie wyższa od wartości bonu towarowego jego okaziciel będzie zobowiązany zapłacić różnicę.

2. W przypadku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia bonu towarowego, duplikaty nie będą wydawane. Ryzyko przypadkowej utraty, zniszczenia lub uszkodzenia bonów przechodzi na Zamawiającego z chwilą ich wydania.

3. Przekazane bony nie podlegają zwrotowi.

## § 4

1. Umowa zostaje zawarta na okres od daty podpisania umowy do 31.12.2018r.

2. Umowa ulega wcześniejszemu rozwiązaniu w przypadku zapłaty wynagrodzenia do kwoty o której mowa w § 2 pkt.1 umowy.

3. Bony będą ważne do dnia ..... (termin końcowy).

## § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w razie:

- a) rozwiązania przez Zamawiającego umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% całkowitej należności, o której mowa w § 2 pkt.1
- b) opóźnienia w dostawie bonów w wysokości 0,5% należności, o której mowa w § 2 pkt.1 za każdy dzień opóźnienia, z tym, że wysokość kar umownych z niniejszego tytułu nie może przekroczyć 10% w/w należności.
- c) opóźnienia w przekroczeniu terminu wyznaczonego na dostarczenie bonów bez wad w wysokości 0,5% należności, o której mowa w § 2 pkt.1, za każdy dzień opóźnienia ponad termin wyznaczony do wymiany.

2. W przypadku sprzedaży okazielowi bonu towarów o których mowa w § 1 ust.4 Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5 % łącznej wartości nominalnej bonów.

3. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.

4. W przypadku naliczenia kar umownych zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Zamawiający w pierwszej kolejności potrąci kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, na wypadek gdyby kary umowne nie pokrywały poniesionej szkody.

## § 6

1. Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli do realizacji niniejszej umowy w osobach:

- a) Dorota Grela tel.: 32 / 265 -14 - 42, e-mail:.. swiadczenia.mops@mops.czeladz.pl
- b) Joanna Chynek tel.: 32/ 265 – 14 -42, e-mail:.. swiadczenia.mops@mops.czeladz.pl

2. Wykonawca wyznacza swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za należyłą realizację niniejszej umowy w osobach: ..... tel.: .....e-mail:.....

## § 7

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.

## § 8

Umowa sporządzona została w 2 egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron).

Załączniki:

1. Zapotrzebowanie na dostawę bonów
2. Wykaz sklepów oraz aptek posiadających podpisane umowy z Wykonawcą w celu akceptowania bonów towarowych na terenie miasta Czeladź

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**ZAPOTRZEBOWANIE**  
na dostawę bonów towarowych  
w miesiącu.....

Na podstawie umowy nr ..... /.....r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi składa zapotrzebowanie na następujące ilości dostawy bonów towarowych w miesiącu .....

Nominał bonu	Ilość (szt.)	Wartość
PL		PLN
PL		PLN
PL		PLN
PL		PLN
<b>RAZEM:</b>		<b>PLN</b>

przygotował pracownik DŚS:.....

zatwierdził kierownik DŚS.....

.....  
Główny Księgowy MOPS

