

Projekt umowy - dotyczy Części II

zawarta w dniur, pomiędzy:

Miasto Czeladź - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi, z siedzibą przy ul. 17 Lipca 27, reprezentowanym przez : Dyrektora – Anetę Józwin – Rybską

.....
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... , zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Zamawiający informuje, że w związku z centralizacją podatku od towarów i usług, od dnia 01 stycznia 2017 r. faktury VAT powinny być wystawiane w następujący sposób:

„Nabywca:

Miasto Czeladź

ul. Katowicka 45

41-250 Czeladź

NIP: 625 224 87 20

Odbiorca faktury:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

41-250 Czeladź

ul. 17-go Lipca 27”

na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne, prowadzonego w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) - znak ZP/45/U/MOPS/18 oraz złożonej przez Wykonawcę oferty, która stanowi integralną część niniejszej umowy, została zawarta umowa o następującej treści:

I. Przedmiot umowy**§ 1**

Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. **„Posiłki dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi w okresie od 02.01.2019 r do 31.12.2019r” w części II pt: „Przygotowanie i dostarczenie podwieczorku dla dzieci”** zwanego dalej „przedmiotem umowy”.

II. Zobowiązania i prawa Wykonawcy**§ 2****1. Obowiązki Wykonawcy:**

1. Wykonawca sporządza podwieczorek z własnych produktów i surowców.

2. Wykonawca dostarcza podwieczorek do niżej wymienionych placówek własnym środkiem transportu

3. Podwieczorek będzie przygotowywany ściśle wg załączonego jadłospisu (Załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia). Jadłospis powtarza się cyklicznie, w kolejności ustalonej w ww. załączniku (kolejno od poz.1 do 15) do końca realizacji zamówienia. W razie wyjazdu dzieci na wycieczkę Wykonawca przygotowuje prowiant zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Opisu przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca przygotowuje podwieczorek z wyłączeniem napojów które sporządza Zamawiający z produktów dostarczonych przez Wykonawcę i dostarcza do placówek podanych poniżej i przekazuje go opiekunowi placówki. Wydawanie podwieczorku należy do obowiązków Zamawiającego.

5. Z podwieczorków korzystają dzieci od 6 do 15 lat o umiarkowanej aktywności fizycznej.

6. Ilości, miejsca i godziny wydawania podwieczorków:

– 24 dzieci w Ośrodku Wspierania Dziecka i Rodziny w Będzinie Filia Czeladź, ul. 11-go Listopada 8, Czeladź od poniedziałku do piątku.

– 15 dzieci w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Czeladzi ul. Zwycięstwa 6 od poniedziałku do piątku. Godziny wydawania podwieczorków ustala się od 12:00 do 14:00. W dni wolne od zajęć (ferie, Wakacje,) od 09:00 do 10:00.

7. Wykonawca sporządza na koniec każdego miesiąca zestawienie zbiorcze obejmujące ilość wydanych podwieczorków, zgodnie z zapotrzebowaniem na dany miesiąc.

8. Wymienione powyżej ilości podwieczorków należy traktować jako ilości szacunkowe, które mogą ulegać weryfikacji wyłącznie przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia zamówienia.

9. W szczególnych przypadkach po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym istnieje możliwość zmiany jadłospisu.

10. Nie dopuszcza się dokonywania zmian w załączonym jadłospisie bez uprzedniej zgody kierownika działu ds. Wspierania Rodziny i Asysty Rodzinnej. W przypadku zmiany jadłospisu należy wybrać podwieczorek z listy czyli Załącznika nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia w takiej samej cenie jaka przypada na dzień dokonania zmiany. Jadłospis powtarza się cyklicznie, (podwieczorki będą wydawane w kolejności ustalonej w ww. załączniku tzn. kolejno od poz.1 do 15) od początku do końca realizacji zamówienia.

11. W przypadku nieprzygotowania podwieczorku lub jego części z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zakupu podwieczorku lub jego części u innego Wykonawcy, a kosztami zakupu w całości obciążą Wykonawcę. Wysokość kosztów podwieczorków może wtedy przekroczyć ustaloną cenę wyżywienia na 1 osobę.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli podwieczorków. Z kontroli sporządzany jest protokół w dwóch egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

13. Wykonawca jest zobowiązany przez cały czas trwania umowy do posiadania aktualnej Decyzji Powiatowego Inspektora Sanitarnego na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem tj. produkcji potraw od surowca do gotowego wyrobu oraz prowadzenia usług cateringowych. (Decyzja musi dotyczyć miejsca produkcji posiłków objętych niniejszym zamówieniem). Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli ważności ww. dokumentu przez cały czas trwania umowy.

2. Ustalenia ogólne:

2.1. Wykonawca sporządza na koniec każdego miesiąca zestawienie zbiorcze obejmujące ilość wydanych podwieczorków, zgodnie z zapotrzebowaniem na dany miesiąc.

2.2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy należytego traktowania dzieci korzystających z podwieczorków.

2.3. Wymienione powyżej ilości podwieczorków należy traktować jako ilości szacunkowe, które mogą ulegać weryfikacji wyłącznie przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia zamówienia.

2.4. W przypadku nieprzygotowania podwieczorków lub jego części z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zakupu posiłków lub jego części u innego Wykonawcy, a kosztami zakupu w całości obciążą Wykonawcę. Wysokość kosztów podwieczorków może wtedy przekroczyć ustaloną cenę wyżywienia na 1 dziecko.

3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego nie-

wykonaniu chociażby jednego dnia Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym. Ponadto w przypadku zaistnienia powyżej sytuacji, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu, według własnego wyboru i na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

III. ZOBOWIĄZANIA I PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3

1. Zamawiający w czasie trwania umowy – zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem czynności będących przedmiotem umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego dokonywania płatności za należyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 5 ust.1 i 2 niniejszej umowy.
4. Wszelkie zastrzeżenia Zamawiającego będą dokumentowane na piśmie i przekazywane Wykonawcy. Brak zastrzeżeń pisemnych będzie równoznaczny z uznaniem, że przedmiot zamówienia został wykonany należyście a pracownicy Wykonawcy wywiązują się ze swoich obowiązków bez zastrzeżeń.
5. Wydawanie podwieczorku należy do obowiązków Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wydawania podwieczorków. Z kontroli sporządzany jest protokół w dwóch egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

IV. TERMINY

§ 4

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania ww. usługę na czas określony tj. **od 02.01.2019r. do 31.12.2019r.**
2. Umowa ulega wcześniejszemu rozwiązaniu w przypadku zapłaty wynagrodzenia do kwoty o której mowa w § 5 pkt.1 umowy.

V. WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

§ 5

1. Za wykonanie powierzonej usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z rozstrzygniętym postępowaniem.
Wartość szacunkowa umowy w okresie od 02.01.2019r. do 31.12.2019r. nie przekroczy kwoty:
wartość netto -
słownie netto
wartość brutto -
słownie brutto :
2. Rozliczenie odbywać się będzie w stosunku miesięcznym na podstawie zamówionych podwieczorków. Wypłata należności nastąpi po przedstawieniu prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy....., w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
3. Fakturę należy wystawić na:
„Nabywca:

Miasto Czeladź

ul. Katowicka 45

41-250 Czeladź

NIP: 6252448720

Odbiorca:

VI. PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 6

1. Wykonawca wyznacza jako swego przedstawiciela do wykonywania niniejszej umowy:
.....
2. Zamawiający wyznacza jako swego przedstawiciela do wykonywania niniejszej umowy:
.....
3. Zmiana lub zastępstwo osób, o których mowa w ust. 1 i 2:
 - 3.1. nie wymaga zmiany umowy,
 - 3.2. dokonywana jest w drodze pisemnego powiadomienia.
 - 3.3. Osoba, o której mowa w ust.1 jest upoważniona do podejmowania decyzji w imieniu Wykonawcy.

VII. KARY UMOWNE

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10 % ceny brutto, o której mowa w § 5 ust.1, w przypadku rozwiązania niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) w wysokości 0,5 % ceny brutto, o której mowa w § 5 ust.1, w przypadku za każdy dzień niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub opóźnienia w jego wykonaniu o co najmniej 2 godziny. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony rozumieją m.in. dostarczenie przez Wykonawcę produktów niezgodnych z jadłospisem oraz/lub produktów niepełnowartościowych.
2. Zapłata kar umownych, określonych w ust. 1 nie wyłącza możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody.
3. Należności z tytułu naliczonych kar umownych w pierwszej kolejności potrącone zostaną przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

VIII. ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Integralną częścią umowy są:
 - 1). Załącznik nr 1 – Warunki Zamówienia
 - 2). Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.
2. Zamawiający wprowadza zakaz stosowania art. 509 i następnych Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wystąpienia zmian dotyczących miejsc wydawania posiłków, ilości osób z nich korzystających, czy zmiany godzin lub dni ich wydawania, strony dokonają weryfikacji zapisów umownych na podstawie aneksu.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.
5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego powiadomienia o wszystkich zmianach rzutuujących na wykonanie umowy.
7. Ewentualne spory mogące powstać na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

.....
data

Wykonawca

.....
data

