

- Projekt -

UMOWA Nr
o świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych,

zawarta zgodnie z art. 138 pkt. "o" Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych w dniu pomiędzy:

Miasto Czeladź - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, 41-250 Czeladź, ul. 17 Lipca 27 reprezentowany przez: **Aneta Józwin - Rybska – Dyrektor MOPS**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

.....

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Zamawiający informuje, że w związku z centralizacją podatku od towarów i usług, od dnia 01 stycznia 2017 r. faktury VAT powinny być wystawiane w następujący sposób:

„Nabywca:

Miasto Czeladź

ul. Katowicka 45

41-250 Czeladź

NIP: 625 224 87 20

Odbiorca faktury:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

41-250 Czeladź

ul.17-go Lipca 27”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zgodnie z art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na „**Świadczenie usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi od dnia 02.01.2019 do 31.12.2019r.** ” nr postępowania: ZP/49/U/MOPS/18, dla Zadania II tj: „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi ” strony zawarły umowę o następującej treści:

I. Przedmiot umowy

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie z zakresu pomocy społecznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 z późn. zm.), polegające na realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi świadczonych w miejscu zamieszkania na rzecz osób zamieszkujących na terenie miasta Czeladź, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione, dla których uprawnienie do świadczeń w odpowiednim wymiarze ustali decyzją Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi, zwane dalej „Przedmiotem umowy”. Zaproszenie do składania ofert jak również oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Wymienione w ust. 1 specjalistyczne usługi opiekuńcze obejmują czynności określone przepisami rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r., Nr 189, poz. 1598), tj:

1. uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:

- a) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:
 - samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
 - dbałość o higienę i wygląd,
 - utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
 - wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
 - korzystanie z usług różnych instytucji,
- b) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:
 - pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
 - ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
 - doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
 - kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
 - współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,
- c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:
 - w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
 - w wypełnieniu dokumentów urzędowych,
 - wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:
- d) w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów

terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, Centrach i Klubach Integracji Społecznej, klubach pracy,

- w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
 - w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
 - w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,
- e) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:
- nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
 - pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
 - zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;

2. pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

- a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
- b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
- c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptecce,
- d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
- e) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
- f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
- g) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;

3. rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu, w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2018, poz. 1510 z późn. zm.):

- a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
- b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno - terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;

4. pomoc mieszkaniowa, w tym:

- 1) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
- 2) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
- 3) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu;

5. zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r., poz. 1878, z późn. zm.).

Liczba godzin w poszczególnych rodzajach usług wymienionych w niniejszym paragrafie może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług od poniedziałku do soboty.

2. Liczba podopiecznych objętych świadczonymi usługami wynika z decyzji przyznającej te usługi. Szacunkowa liczba godzin świadczenia usług w okresie obowiązywania umowy wynosi **852 godziny**.
3. Świadczenie usług opiekuńczych będących przedmiotem umowy, Wykonawca powierzać będzie osobom posiadającym wymagane kwalifikacje i spełniającym wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r., Nr 189, poz. 1598).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli kwalifikacji osób wykonujących usługi.

§ 4

1. Termin realizacji przedmiotu umowy od 02.01.2019 do 31.12.2019, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego §.
2. Umowa ulega wcześniejszemu rozwiązaniu w przypadku zapłaty wynagrodzenia do kwoty o której mowa w § 11 ust. 2 umowy przed upływem terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego §.

§ 5

1. Kopia decyzji Dyrektor MOPS stanowi zlecenie na wykonanie specjalistycznych usług opiekuńczych.
2. Za datę rozpoczęcia i zakończenia świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz podopiecznych uważa się datę wskazaną w decyzji administracyjnej.
3. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się zlecenie usługi lub powiadomienie o przerwaniu świadczenia usług dokonane telefonicznie lub faksem, a następnie potwierdzenie tych czynności decyzją administracyjną.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do doręczenia podopiecznemu za pokwitowaniem oryginału decyzji Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi oraz pobierania odpłatności zgodnie z jej treścią.
2. Opłata za usługi opiekuńcze jest wnoszona przez podopiecznego lub jego opiekuna bezpośrednio Wykonawcy, który następnie dokonuje jednorazowej wpłaty do kasy Ośrodka w terminie do piątego dnia następnego miesiąca.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o trudnościach przy pobieraniu od podopiecznych należności za wykonywane usługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania miesięcznych sprawozdań zawierających imienny wykaz podopiecznych, ilość godzin świadczonych w danym miesiącu w poszczególnych rodzajach usług oraz kwotę podlegającą wpłacie do Zamawiającego.
5. Rozliczenie godzin usług opiekuńczych będzie dostarczane Zamawiającemu najpóźniej do 5 dnia następującego po miesiącu rozliczeniowym.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej podopiecznych, mającej wpływ na realizację usługi.

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych przekazanych mu przez Zamawiającego. Ww. dane osobowe będą przekazywane Zleceniobiorcy na podstawie odrębnej umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

3. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługi z zachowaniem tajemnicy w zakresie informacji na temat danych osób korzystających z usług, w tym nie ujawniania informacji o tym, że dana osoba jest podopiecznym Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podopiecznym przez swoich pracowników w związku z wykonywaniem usług.
5. Wykonawca winien działać zgodnie z przepisami **ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŹNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPIŹYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1)**

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli przez upoważnione przez Zamawiającego osoby realizacji przedmiotu umowy, dokonywanej w miejscu jej realizacji lub w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących wykonania umowy oraz do umożliwienia przeprowadzenia oględzin w miejscu jej realizacji.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji umowy.

§ 10

1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają pisemny protokół w dwóch egzemplarzach.
2. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości kontrolowany Wykonawca ma prawo do złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu. Wyjaśnienia składane są Zamawiającemu na piśmie.
3. Zamawiający udziela odpowiedzi Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia złożenia przez niego wyjaśnień.

§ 11

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w następującej wysokości:
cena brutto jednej godziny usługi opiekuńczej: -złotych
(słownie:)
2. Wartość całego zamówienia skalkulowana w oparciu o przewidywany przez Zamawiającego wymiar godzin usług opiekuńczych, wynosi.....zł brutto.
3. Wartość wynagrodzenia za świadczenie usług nie może przekroczyć kwot zabezpieczonych na ten cel w budżecie w 2019 r.

4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem wynikającym z ilości rzeczywiście świadczonych godzin przemnożonych przez podane w ust. 1 niezmiennie w okresie wykonywania umowy stawki godzinowe.

§ 12

1. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę za dany miesiąc faktura. Fakturę należy wystawić na:

„Nabywca:

Miasto Czeladź

ul. Katowicka 45

41-250 Czeladź

NIP:6252448720

Odbiorca:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

41-250 Czeladź

ul. 17 Lipca 27.“

2. Należności będą każdorazowo regulowane w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy oznaczony w fakturze VAT.
3. Termin płatności każdej wystawionej faktury VAT wynosi 30 dni od dnia jej wystawienia.
4. Przeniesienie wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu określonej w decyzji administracyjnej usługi opiekuńczej w wysokości 200 % ceny usługi ustalonej zgodnie z § 11 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego w decyzji,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % kwoty określonej w § 11 ust. 2.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień lub zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 25% wynagrodzenia brutto należnego wykonawcy za dany miesiąc, w każdym miesiącu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
3. Kwoty wynikające z naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w ustępie poprzedzającym zostaną w pierwszej kolejności potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 14

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV *Kodeksu cywilnego* stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

§ 16

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy *Kodeksu cywilnego*, przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

§ 17

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

- 1) Indywidualna dokumentacja realizacji usług
- 2) Miesięczne rozliczenie realizacji usług
- 3) Godzinowy harmonogram pracy opiekunek

MIESIĘCZNE ROZLICZENIE REALIZACJI USŁUG

Nazwisko i imię opiekunki:.....

Miesiąc:

Lp	Nazwisko, imię i adres osoby korzystającej z usług opiekuńczych	Liczba zrealizowanych godzin
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
	Suma:	

Uwagi:

.....

.....

podpis opiekunki

.....

podpis pracownika
MOPS

Zatwierdzona kwota z tytułu realizacji usług:

.....

podpis pracownika Działu
Księgowości